

2025 年度

九州大学大学院統合新領域学府博士後期課程
ユーザー感性スタディーズ専攻（社会人特別選抜）

学 生 募 集 要 項

2025 年 10 月 入 学 者 選 抜

- 出願書類は本募集要項の後部に関係様式を用意していますので、印刷して御使用ください。なお、様式によっては**両面印刷**を必要とするものもあります。
- 出願資格審査を必要とする者（本募集要項の「6. 出願資格の事前審査」の項参照）は、本募集要項の後部にある「出願資格認定申請書」の様式を印刷し、必要事項を漏れなく記入の上、**2025年6月2日（月）から2025年6月5日（木）12時までに他の必要書類とともに提出**してください。
- 専攻の内容等に関しては、下記ホームページを参照してください。
<https://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/uks/>

統合新領域学府

○ 概要

20世紀の科学的な知的探求は、高度化し専門分化しながら、新たな知を生み出しつつ、学問を大きく発展させ、モノの豊かさを実現してきました。しかし、その反面で科学的な知が専門分化し細分化されるにつれて、専門領域を超えた知の交換や相互理解が困難になりつつあります。これは知のエントロピーの増大とでもいうべき知の探求への負のエネルギーの発生です。

他方で現代社会は、これまでの科学では解き難い複合的で多角的な課題を次々に生み出しています。いま問われているのは、知の専門分化を受け入れながらも、知のエントロピーの増大を抑えて、新たな科学的な知を生み出す知識創造の仕組みを構築することです。

九州大学では新たな科学のフロンティアを開拓し、また科学的な知を再編成し統合するための知的探求と教育の仕組みとして「統合新領域学府」を開設しました。統合新領域学府では統合をキーワードに先端科学分野における科学的な知が、専門的な知の動員とその交流と創造を通じて探求されます。そのことによって従来の学問の縦割りでは捉えることが難しい、複合的かつ根源的な新しい課題に取り組み、その知的成果を社会に還元するとともに、そのような知の担い手として活躍する高度な専門人材の養成を目指します。

○ 独創的な3専攻

2009年4月に「ユーザー感性学専攻（修士）」と「オートモーティブサイエンス専攻（修士・博士）」の2つの専攻を開設し、2011年4月に「ユーザー感性学専攻（博士）」と「ライブラリーサイエンス専攻（修士）」が、2013年4月に「ライブラリーサイエンス専攻（博士）」が開設されました。

なお、2023年4月に「ユーザー感性学専攻（修士・博士）」の専攻名称を「ユーザー感性スタディーズ専攻（修士・博士）」に変更しました。各専攻の授与学位は下表にしめすようになります。

いずれもわが国初の大学院専攻であり、現代社会や現代の科学に問われている実在的な課題から出発するところに特徴があります。それぞれの専攻は国際的な学術拠点として知のフロンティアを切り拓き、研究活動を先導するとともに、産業界の高度な人材養成への熱望に応える大学院専攻です。

専攻名	学位	
ユーザー感性 スタディーズ専攻	修士	修士（感性学）： Master of Kansei Studies 修士（芸術工学）： Master of Design 修士（工学）： Master of Engineering
	博士	博士（感性学）： Doctor of Kansei Studies 博士（芸術工学）： Doctor of Design 博士（学術）： Doctor of Philosophy in Kansei Studies
オートモーティブ サイエンス専攻	修士	修士（学術）： Master of Philosophy in Automotive Science 修士（オートモーティブサイエンス）： Master of Automotive Science 修士（工学）： Master of Engineering
	博士	博士（学術）： Doctor of Philosophy in Automotive Science 博士（オートモーティブサイエンス）： Doctor of Automotive Science 博士（工学）： Doctor of Engineering
ライブラリー サイエンス専攻	修士	修士（ライブラリーサイエンス）： Master of Library Science 修士（学術）： Master of Philosophy
	博士	博士（ライブラリーサイエンス）： Doctor of Library Science 博士（学術）： Doctor of Philosophy

○ 統合新領域学府の教育上の特徴

ユーザー感性スタディーズ専攻

ユーザー感性スタディーズ専攻では、「感性」を「外界の事象（人・もの・こと・場）に対する感受性および感受性に基づく統合的な心の働き」と定義し、人間の持つ感性（「感じる」という能力や経験）を探究するとともに、感性を活用しながら、異分野が連係して様々な社会課題を解決できる高度な専門人材の育成を目的としています。感性を特定の方法論によって探究すべき対象として位置付けるのではなく、地球規模での人類的諸課題へのアプローチにおいて着目すべき重要な領域として捉え、人間理解、共生、協創にかかわる学問分野を探究します。

本専攻では、デザイン学、芸術学、感性科学、心理学、教育学、人類学、社会学、感性工学、建築学などの専門性を持った学生が自分自身の専門性をさらに深めて、各専門家との交流や議論を通して、融合や越境を図りながら、様々な社会課題の解決策や個人と社会の満足（ウェルビーイング）を主体的に創造します。

本専攻の修了生は、以下のような分野で活躍することが期待されます。

- 1) 企業での感性評価技術の開発及び製品評価の研究開発
- 2) 企業のマーケティング調査及び製品企画に関わる企画・研究
- 3) 教育、ミュージアム、行政、医療・福祉現場などの企画・研究
- 4) 大学や公的研究機関の教育・研究

○ アドミッションポリシー

次のような資質と問題意識を持つ人材を対象として専攻毎に入学者選抜を行います。

- (1) 専攻の専門に係わる諸問題を学際的に解決し社会に成果を還元したいという意欲を有していること
- (2) 社会において先導的役割を果たしたいという意欲を有していること
- (3) 柔軟な発想力、基本的なコミュニケーション能力、幅広い教養を有していること
- (4) 社会人にあっては、企業や地域社会での経験、問題意識を大学において理論的に進化・体系化させたいという意欲を有していること

本学府では、技術革新の進展や産業構造の変化等を背景として、社会人の再教育など大学院に対する社会の要望にこたえて、官公庁、民間企業等に従事した経験のある者を対象に特別選抜を行う。

1. 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者で、入学時において実社会での経験を原則として3年以上有する者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び2025年9月30日までに有する見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2025年9月30日までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2025年9月30日までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び2025年9月30日までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法（昭和51年法律第72号）第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び2025年9月30日までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、学校教育法施行規則第156条第3号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同様以上の学力があると認められた者、又は2025年9月30日までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 本学府において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同様以上の学力があると認めた者で、2025年9月30日までに24歳に達するもの

※ 上記(7)又は(8)により出願する者は、事前に出願資格の審査を受けなければならない。

2. 募集人員

専攻名	募集人員
ユーザー感性スタディーズ専攻	若干名

3. 出願書類

1	入学願書・履歴書	本学府所定の用紙に、所要事項をもれなく記入すること。
2	照合票・受験票	本学府所定の用紙に、所要事項を記入の上、写真を貼ること。
3	修士学位論文（写）	修士課程修了見込の者又は出願資格(6)により出願する者は、研究経過報告書2部（A4判2枚、2,000字程度）を提出すること。出願資格(7)又は(8)により出願する者は、提出を必要としない。
4	修了（見込）証明書（※）	最終出身大学等が発行したもの。
5	成績証明書（※）	最終出身大学等が発行したもの。
6	修士の学位（見込）証明書	大学改革支援・学位授与機構から修士の学位を授与された者（見込）のみ提出すること。
7	研究計画書	本学府所定の用紙に、所要事項を記入すること。
8	希望指導教員の受入承認書	本学府所定の用紙に記入すること。願書受付開始前までに指導を希望する教員に連絡をとり、教育研究の内容等について十分相談すること。
9	受験票返送用封筒	市販の封筒（大きさ：長形3号120mm×235mm）に氏名・住所及び郵便番号を明記し、郵便切手（110円）を貼ること。
10	住所票	本要項の後部にある用紙に志願者の住所（入学願書票の記載と同じ）・氏名を記入すること。
11	「入学検定料・選考料 取扱明細書」又はプリントアウトした「受付完了画面」	・本要項に綴り込みの「『入学検定料・選考料 取扱明細書』貼付用台紙」に貼付し、出願書類と共に提出すること（コンビニエンスストア支払いの者）。 ・プリントアウトした「受付完了画面」を出願書類と共に提出すること（クレジットカード支払いの者）。
12	出願資格認定申請書	出願資格(7)又は(8)により出願する者のみ提出すること。本学府所定の用紙に記入すること。
13	研究業績概要調書 1部	出願資格(7)又は(8)により出願する者のみ提出すること。本学府所定の用紙に記入すること。

(※) 外国の大学又は機関の各種証明書は、日本語による翻訳文を添付すること。

(※) 結婚等により改姓した場合、事実を確認できる書類（戸籍抄本等）を添付すること。

4. 入学検定料について

入学検定料 30,000円（本学大学院修士課程から引続き進学する者は不要）

入学検定料は、次の方法で納付すること。

（支払い方法）

e-支払いサイト（<https://e-shiharai.net>）へ事前申し込みの上、①コンビニエンスストア、または②クレジットカード・中国決済により支払うこと（海外からの支払いの場合は、②のみ）。支払い方法の詳細は、本要項に綴り込みの「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法」を参照すること。なお、払込手数料は、志願者が負担することとなる。

【支払い期間】 2025年6月5日（木）から 2025年6月18日（水）

出願期限内に支払いの証明が提出できるように支払うこと。

① コンビニエンスストア支払い

コンビニエンスストアで受領した「入学検定料・選考料 取扱明細書」を本要項に綴り込みの「『入学検定料・選考料 取扱明細書』貼付用台紙」に貼付し、出願書類とともに提出すること。

② クレジットカード・中国決済支払い

プリントアウトした「受付完了画面」を出願書類と共に提出すること。

（お願い）

e-支払いサイトにおける手順等のご質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくある質問」（<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>）を参照した上で、イーサービスマサポートセンターへ問い合わせてください。

5. 願書受付期間について

2025年6月12日（木）から2025年6月18日（水）17時まで

（郵送の場合も同日の同時刻までに必着のこと）

6. 出願資格の事前審査

出願資格(7)又は(8)により出願する者は、事前に資格審査を行うので、出願書類の1, 2, 4～10, 12及び13を2025年6月2日（月）から2025年6月5日（木）12時までに、九州大学工学部等教務課統合新領域係（イースト事務室）に提出すること。なお、郵送による場合は必ず書留郵便にすること。

結果については、2025年6月11日（水）までに専攻責任者から申請者あて通知する。

また、資格審査に合格した者の入学願書等はおって、「入学検定料・選考料 取扱明細書」又はプリントアウトした「受付完了画面」の受領後、自動的に受理する。

7. 出願手続

- (1) 出願者は、前記の出願書類を願書受付期間に、九州大学工学部等教務課統合新領域係（イースト事務室）に提出又は郵送すること。

（あて先）

九州大学工学部等教務課統合新領域係（イースト事務室）

〒819-0395 福岡県福岡市西区元岡744（イースト1号館 B-438）

TEL (092) 802-6501

- (2) 郵送による場合は、必ず**書留郵便**とし、封筒表面に「大学院統合新領域学府博士後期課程（社会人特別選抜）入学願書」と朱書すること。

8. 選抜方法

今までの教育・研究内容及び今後の研究計画についてのプレゼンテーションに対する質疑応答を行い、出願書類に基づき経験、問題意識、思考力、将来計画等を精査し、総合的に選抜する。

9. 試験日時及び試験場

月 日	時 間	試 験	試 験 場
2025年7月7日（月） 【予備日：7月14日（月）】	決まり次第 個別に連絡	口頭試問（プレゼンテーション、質疑応答）	オンライン面接

※ 事情により、予備日に実施できない場合は、受験者に個別に連絡する。

※ オンライン面接時には、プレゼンテーションの時間を10分程度設けていますので、予めご準備ください。当日は資料を画面共有にてプレゼンテーションを実施いただきます。

※ オンライン面接時には、音声と映像による遠隔会議が可能な性能を有するコンピュータとインターネット回線が必要です。各自で用意してください。

10. 合格者発表

2025年8月8日（金）13時頃に、統合新領域学府ホームページ（<https://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/>）のトピックスで発表するとともに、合格者には文書で通知する。

なお、合格者発表に関する電話等による問い合わせには一切応じない。

11. 入学時期

2025年10月1日

12. 入学手続の際に納付する経費等

入学料 282,000円（予定）

ただし、本学大学院修士課程から引き続き進学する者は不徴収とする。

授業料 267,900円（半期）（予定）

535,800円（年間）（予定）

（注）上記の納付金額（入学料・授業料）は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。

13. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を受け付けています。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、出願前できるだけ早い時期に下記問い合わせ先まで相談してください。

なお、2025年6月5日（木）までに連絡がない場合、受験上の配慮が講じられない場合もありますので十分注意してください。

14. 長期履修制度について

本学では、学生が職業を有する、あるいは障害がある等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し修了することを希望する場合に、その計画的な履修を認める制度を導入しています。

この制度の適用を申請し認められた場合、標準修業年限分の授業料を長期履修の年数で除した額を毎年納入することになります。

なお、手続等の詳細は、入学手続時に通知します。

15. 注意事項

- (1) 出願しようとする者は、願書受付開始前までに指導を希望する教員に連絡をとり、教育研究の内容等について十分相談し、様式「希望指導教員の受入承認書」を出願書類として提出する。なお、入学後に研究テーマの変更等に伴う指導教員の変更については、適宜相談に応じる。
- (2) 願書受理後は、記載事項の変更を認めない。また、検定料の払戻しは行わない。
- (3) 受験票未着の場合は、試験前日までに九州大学工学部等教務課統合新領域係（イースト事務室）に申し出ること。
- (4) 出願書類は、原則として返却しない。
- (5) 自然災害等による入試日程への影響が懸念される場合には、本学府インターネット web サイトのトップページから実施についての告知をするので確認をすること。

URL <https://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/>

（インターネットにアクセスできない場合は、(092) 802-6501あて電話で照会すること。）

16. 問い合わせ先

〒819-0395 福岡県福岡市西区元岡744（イースト1号館 B-438）

九州大学工学部等教務課統合新領域係（イースト事務室）

電話（092）802－6501

2025年5月

九州大学大学院統合新領域学府

URL <https://www.ifs.kyushu-u.ac.jp/>

出願書類における個人情報の保護について

(1)出願書類に記載の個人情報は、入学者選抜で利用するほか、次のとおり利用します。

- ① 合格者の住所・氏名等を入学手続業務で利用します。
- ② 入学者選抜で利用した成績等の個人情報は、個人が特定できないかたちで本学府における入学者選抜に関する調査研究で利用します。

(2)出願書類に記載の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

九州大学 入学検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

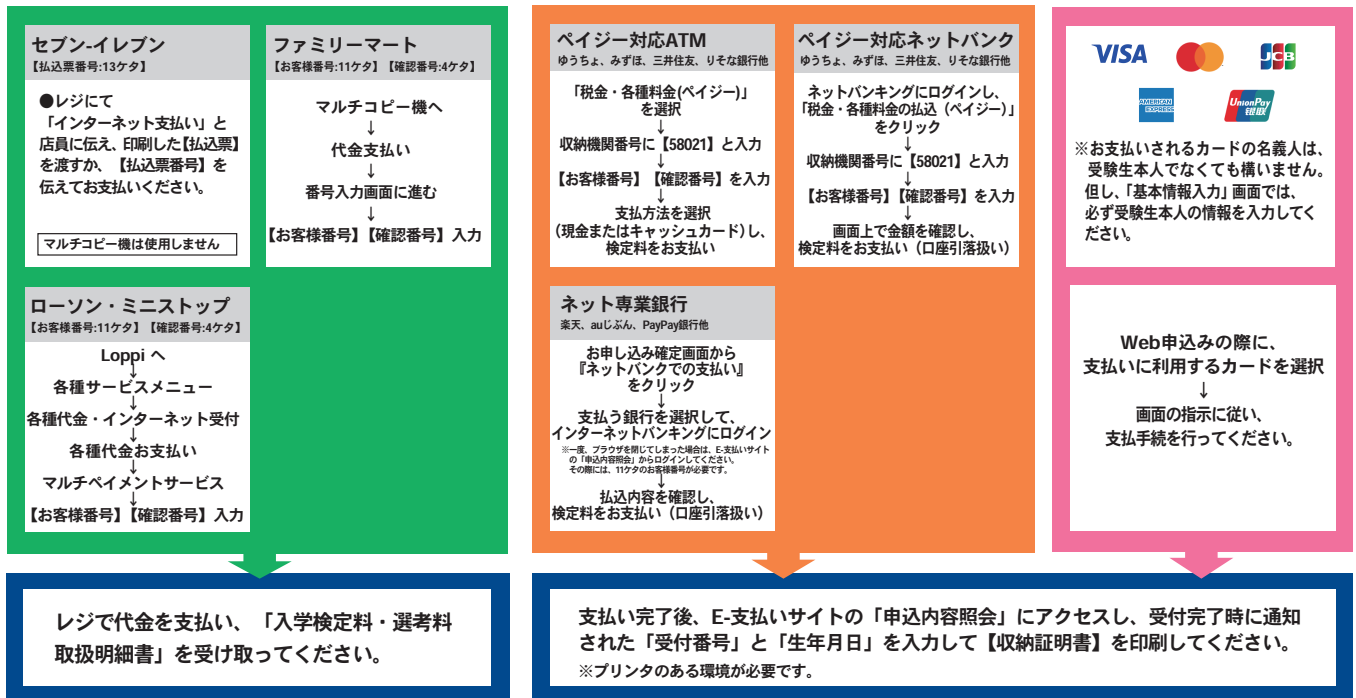
<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯網は決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い



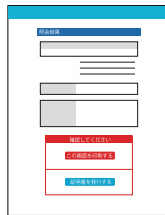
3 出願

【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封して出願。

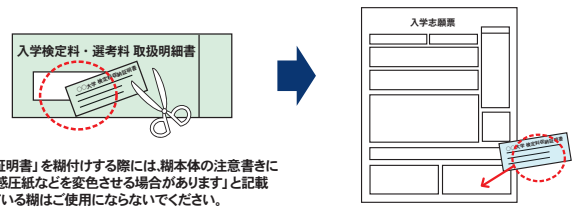
<注意>
スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※当サイトにてお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。



【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入学検定料収納証明書貼付台紙の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いの方は、支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、【**収納証明書**】を印刷して出願書類に貼付してください。
- 「申込内容照会」で収納証明書が印刷できるのは、セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いされた場合に限りです。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 銀聯網でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いいコンビニ、支払方法は変更になる可能性があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

KYUSHU UNIVERSITY

How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay.



Access

<https://e-shiharai.net/ecard/>



Online Transaction

1. Top Page

Click "Examination Fee".

2. Terms of Use and Personal Information Management

Please read the Terms of use and Personal Information Management.
Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.
Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms.

3. School Selection

Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)."

4. School Information

Read the information carefully and click "Next".

5. Category Selection

Choose First to Fourth Selection and add to Basket.

6. Basket Contents

Check the contents and if it is OK, click "Next".

7. Basic Information

Input the applicant's basic information.
Choose your credit card and click "Next".

Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed. Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

Paying at Union Pay

Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

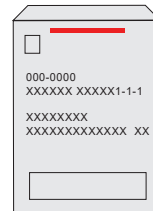
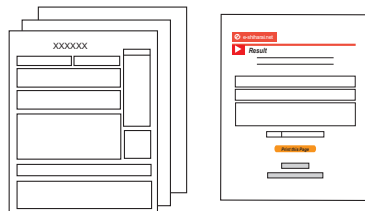
Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date". Please make sure your printer is ready.

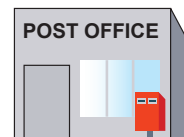
Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.

Necessary application documents



Mail it via post



[NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions.
Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.

- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/herself.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)

九州大学大学院統合新領域学府
博士後期課程入学願書
 (社会人特別選抜)

西暦 年 月 日

氏 名

西暦 年 月 日生

大学院統合新領域学府博士後期課程に入学したいので、関係書類を添えて出願します。

ふりがな 氏 名 英 字 氏 名	男 ・ 女	※1 受 験 番 号	第 号
現 住 所 (連 絡 先)	(〒 -) 電話番号 () - () - () 携帯電話 () - () - () E-mail		
※2 本 籍 (都道府県名のみ)			
最 終 学 歴	大学大学院 課 程	学府・研究科 専 攻	修 了 修了見込
志 望 専 攻	ユーザー感性スタディーズ 専攻		
博 士 研 究 題 目			
博 士 指 導 教 員 名			

○※1 欄は記入しないこと。

○※2 欄について、外国人留学生は国籍を記入すること。

○九州大学在学学生は、学生番号を右カッコ内に記入すること。

{ }

外国人留学生については、右記の区分に○印を付けること。

学生区分	1. 国費 2. 政府派遣 3. 私費
------	---------------------

学 歴 (高等学校卒業より記入すること。)	
西暦	年 月 高等学校卒業
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
職 歴	
西暦	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

(注)

- 学歴・職歴の欄には、出願時の身分がはっきりするように記入すること。
- 外国人留学生については、小学校入学からの学歴を記入すること。

照 合 票

最終学歴等	大学大学院	学府・研究科	※ 受験番号
	課程	専攻	
	西暦 年 月	修了 修了見込	第 号
ふりがな 氏 名			写真貼付欄 最近3ヶ月以内に撮影した写真(正面上半身脱帽)を貼ること。 (タテ4cm×ヨコ3cm)
西暦 年 月 日生	男・女		

※欄は記入しないこと。

九州大学大学院統合新領域学府

受 験 票

※ 受験番号	第 号
志 望 専 攻	統合新領域学府 ユーザー感性スタディーズ専攻
ふりがな 氏 名	西暦 年 月 日生

九州大学大学院統合新領域学府

注意

1. ※欄は記入しないこと。
2. 受験票は、試験中必ず携行すること。
3. 受験票を所持しない者は、試験場に入ることができない。

次のページの「志望理由」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 (10月入学・社会人))

①志望理由

氏名

本専攻を志望するに至った理由を、これまでの教育・研究経験や社会経験（職業上の経験や実績も含む）と、将来の進路計画を合わせて1,000字程度で述べる。黒色の万年筆またはボールペン（水性ペン可）を用いて自筆したものまたはプリンターで印字したものとする。

志望理由

裏へつづく

前のページの「志望理由」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 (10月入学・社会人))

志望理由

次のページの「研究計画」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 (10月入学・社会人))

②研究計画

氏名

本専攻で、専門性を高めるため、どのように研究しようと考えているのか、そのために必要な専門知識をどのように修得するのか等の計画を1,000字程度で具体的に述べること。

研究計画

前のページの「研究計画」と両面印刷してください。

(UKS 博士後期課程 (10月入学・社会人))

研究計画

希望指導教員の受入承認書

九州大学大学院統合新領域学府 博士後期課程

ユーザー感性スタディーズ専攻 (社会人特別選抜)

出願者氏名 : _____

希望指導教員名 : _____

希望指導教員の受入承認の確認日 : _____ 20 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____

希望指導教員の受入承認の確認方法 : _____
(例 メール、面談等)

- ※ 出願書類の1つとして、出願者が本様式を提出してください。
- ※ 本様式の記入内容に不足や誤りがあった場合は、出願書類の不備とみなします。
- ※ 出願時の希望指導教員の受入承認は、選抜の可否を保証するものではありません。

「入学検定料・選考料 取扱明細書」貼付用台紙について

コンビニエンスストアで支払いをした場合は、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を下の枠内に貼付して出願書類と共に提出すること。

クレジットカードで支払いをした場合は、プリントアウトした「受付完了画面」を貼付せずに出願書類と共に提出すること。(本紙も氏名・フリガナ・住所等を記入し、出願書類とともに提出すること。)

切り取り不要 本紙は出願書類と共に提出すること。

「入学検定料・選考料 取扱明細書」貼付用台紙		九州大学大学院統合新領域学府 ユーザー感性スタディーズ専攻
受験番号	※	フリガナ 氏 名
住所等	(〒 -)	(TEL - -)
「入学検定料・選考料 取扱明細書」貼付欄		

※は大学にて記入する

(UKS 博士後期課程 (10月入学・社会人))

「出願資格(7)又は(8)で出願する者のみ提出」

西暦 年 月 日

出願資格認定申請書 (社会人特別選抜)

ふりがな
氏 名

西暦 年 月 日生

貴学大学院統合新領域学府博士後期課程(ユーザー感性スタディーズ専攻)に出願するにあたり、出願資格の事前審査を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

※

出 願 資 格
有 ・ 無

専攻責任者(氏名)

○※欄は記入しないこと。

研究業績概要調書

ふりがな 氏 名		生年月日	西暦 年 月 日
現 住 所 (連絡先)	(〒 -) 電話番号 () - () - () 携帯電話 () - () - ()		
現 職 等 所属・職名等			
所 在 地 連 絡 先	(〒 -) 電話番号 () - () - ()		
学術論文名, 著書, 国内及び国際会議等での研究発表題目及び特許・発明、作品等の名称	発表論文誌の名称, 巻, ページ, 発表年 (印刷中又は投稿中の場合は, その旨を記入すること。)	著 者 (本人含め記載順に記すこと。)	
	発表学協会, 討論会, 国際会議等の名称及び発表年月日		

注意

1. 学術論文等は, 別刷又はその写しを添付し, 研究発表の場合は, 要旨又は概要を添付すること。
2. この用紙に書ききれない場合は, 同様の形式のものを付加してもよい。

裏へつづく

学術論文名, 著書, 国内及び国際会議等での研究発表題目及び特許・発明、作品等の名称	発表論文誌の名称, 巻, ページ, 発表年 (印刷中又は投稿中の場合は, その旨を記入すること。)	著者 (本人含め記載順に記すこと。)

注意

1. 学術論文等は, 別刷又はその写しを添付し, 研究発表の場合は, 要旨又は概要を添付すること。
2. この用紙に書ききれない場合は, 同様の形式のものを付加してもよい。